

Wallis, le 30 mai 2022

L'ADMINISTRATION SUPÉRIEURE COMMUNIQUE

L'administration supérieure des îles Wallis et Futuna recrute un agent d'entretien polyvalent au sein du service : du budget et de la logistique (SBL), en **contrat à durée déterminée (CDD) de cinq (5) mois**.

Le poste est ouvert sans condition de diplôme, une expérience dans le domaine d'activité étant souhaitée.

Les dossiers de candidatures devront être composés obligatoirement d'une pièce d'identité, d'une lettre de motivation, d'un C.V, d'une copie du permis de conduire et de la copie du ou des diplômes.

Les candidatures devront être adressées à l'administration supérieure des îles Wallis et Futuna **au plus tard le jeudi 9 juin 2022 en priorité par voie électronique** aux adresses suivantes :

- marie-reine.polutele@wallis-et-futuna.pref.gouv.fr
- elisapeta.tuhimutu@wallis-et-futuna.pref.gouv.fr

Après examen des dossiers, seules les personnes dont la candidature aura été présélectionnée seront convoquées pour un entretien à l'Administration supérieure.

Pour tout renseignement complémentaire, les personnes intéressées peuvent prendre contact auprès du service des ressources humaines de l'administration supérieure.

pour le préfet et par délégation
Le secrétaire général
Marc COUTEL

