

DOSSIER PROFESSIONNEL

SECOND CONCOURS INTERNE DE GARDIEN DE LA PAIX

- SESSION DU 19 SEPTEMBRE 2023 -

Ce dossier a pour objet de mettre en évidence vos acquis de l'expérience professionnelle durant votre activité de **policier adjoint ou bien de cadet de la République, option police nationale**, ou encore de **volontaire dans les armées servant dans la gendarmerie nationale**, titulaire du « diplôme de gendarme adjoint ».

Votre dossier devra donc comporter des informations suffisamment précises pour permettre au jury de faire le lien entre votre activité et le métier de gardien de la paix. **Pour cela, vous disposez d'un guide d'aide à la constitution du dossier professionnel – lien utile « www.devenirpolicier.fr »**

Ce document est à remplir de manière **manuscrite** et **lisible**. Vous devrez le remettre personnellement **le jour où vous serez convoqué·e à l'épreuve d'entretien et ce en trois exemplaires**.

VOTRE NOM :		VOTRE PRÉNOM :		
VOTRE DATE DE NAISSANCE :/...../.....		MATRICULE :		
VOTRE AFFECTATION AU SECOND CONCOURS INTERNE DE GARDIEN DE LA PAIX	NATIONALE		RÉGIONALE ÎLE-DE-FRANCE	
	OUI	NON	OUI	NON
VOTRE QUALITÉ	POLICIER ADJOINT	GENDARME ADJOINT VOLONTAIRE	PA EX-CADET DE LA RÉPUBLIQUE	
N° DÉPARTEMENT D'AFFECTATION			
AFFECTATION/SERVICE			

SOMMAIRE

Ce dossier comprend plusieurs documents qui devront être **obligatoirement** renseignés :

- **Une déclaration sur l'honneur**
- **Votre cursus scolaire / formation professionnelle**
- **Votre expérience professionnelle**
- **Les acquis de votre expérience professionnelle**
- **Citez une expérience marquante vécue**
- **Le visa de votre autorité hiérarchique**

DECLARATION SUR L'HONNEUR

Je soussigné·e :

- Je déclare sur l'honneur l'exactitude de toutes les informations figurant dans le présent dossier**

Les services du ministère de l'Intérieur et des Outre-mer se réservent la possibilité de vérifier l'exactitude de vos déclarations.

La loi punit quiconque se rend coupable de fausses déclarations :

« Constitue un faux toute altération frauduleuse de la vérité, de nature à causer un préjudice et accomplie par quelque moyen que ce soit, dans un écrit ou tout autre support d'expression de la pensée qui a pour objet ou qui peut avoir pour effet d'établir la preuve d'un droit ou d'un fait ayant des conséquences juridiques.

Le faux et l'usage de faux sont punis de trois ans d'emprisonnement et de 45 000 euros d'amende. » (Code pénal art. 441-1)

« Le fait de se faire délivrer indûment par une administration publique ou par un organisme chargé d'une mission de service public, par quelque moyen frauduleux que ce soit, un document destiné à constater un droit, une indemnité ou une qualité ou à accorder une autorisation, est puni de deux ans d'emprisonnement et de 30 000 euros d'amende. » (Code pénal art. 441-6)

A....., le.....

Signature

ATTENTION : votre dossier sera recevable devant le jury d'entretien uniquement si le visa de votre chef de service est renseigné (page 7 de votre dossier)

VOTRE CURSUS SCOLAIRE / FORMATION PROFESSIONNELLE

VOTRE SCOLARITÉ GÉNÉRALE À PARTIR DU BEPC – VOS ÉTUDES PROFESSIONNELLES ET/OU TECHNOLOGIQUES ET/OU UNIVERSITAIRES :

ANNÉE	ÉTABLISSEMENT (DEPT)	CLASSE SUIVIE / SPÉCIALITÉ	DIPLÔME-S OBTENU-S / OPTION

VOS AUTRES FORMATIONS (FORMATIONS PROFESSIONNELLES CIVILES ET MILITAIRES, STAGES, CONGÉS DE FORMATION, ETC.) :
Indiquez systématiquement pour chacune d'entre elles la durée exacte de la formation suivie.

PÉRIODE	DURÉE	ORGANISME DE FORMATION	SPÉCIALITÉ	INTITULÉ : – DE LA FORMATION – DU TITRE OBTENU
Du..... au				
Du..... au				
Du..... au				
Du..... au				
Du..... au				
Du..... au				

VOTRE EXPERIENCE PROFESSIONNELLE

LISTEZ VOS DIFFÉRENTES ACTIVITÉS DEPUIS VOTRE ENTRÉE AU SEIN DU MINISTÈRE DE L'INTÉRIEUR ET DES OUTRE-MER :

Présentez dans le tableau ci-dessous, en commençant par l'expérience la plus récente, tous les emplois que vous avez tenus.

PÉRIODE	DURÉE	NOM DU SERVICE DE POLICE OU DE GENDARMERIE	VOTRE MISSION / EMPLOI
Du : au :			
Du : au :			
Du : au :			

AVEZ-VOUS EU UNE AUTRE EXPÉRIENCE PROFESSIONNELLE DANS LE SECTEUR PRIVÉ OU PUBLIC ? OUI - NON

SI OUI, CITEZ UN EMPLOI MARQUANT :

PÉRIODE	DURÉE	NOM DE LA SOCIÉTÉ OU DE L ADMINISTRATION	QUEL ÉTAIT VOTRE EMPLOI ?
Du : au :			

VISA DE VOTRE CHEF DE SERVICE

(Visa obligatoire)

Je soussigné·e Mme/M.....

Grade :

Chef de service de :

certifie que Mme/M.....

est (*ou a été*) employé·e dans mes services en qualité de

.....
.....

Fait à

Le

Cachet du bureau/service