

**PLAN DE RATTRAPAGE
DES INVESTISSEMENTS PUBLICS OUTRE-MER
PROGRAMMATION 2018**

DEMANDE DE SUBVENTION

Présentée par :

- La commune de
- Le département de
- La région de
- Autre personne publique

Intitulé du projet :

.....
.....
.....

I – DESCRIPTIF DU PROJET

.....
.....
.....
.....
.....

Coût total du projet : € HT
Subvention sollicitée : €
Soit : % du montant HT

Pièces à joindre au dossier :

- *Délibération de la collectivité ou lettre d'intention de son exécutif dur le plan de financement de l'opération ;*
- *Descriptif du plan de financement et accord éventuel des co-financeurs ;*
- *Devis des travaux*
- *Budget de fonctionnement de l'équipement/infrastructure (le cas échéant)*
- *Études préparatoires (le cas échéant)*

II – DEGRÉ DE MATURITÉ TECHNIQUE ET ADMINISTRATIVE DU DOSSIER

	En cours d'acquisition	Acquis
- Foncier :	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	Demand(és)	Obtenu(e)s
- Document(s) d'urbanisme (permis de construire, déclaration de travaux,...)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
- Autre(s) Autorisation(s) administrative(s) (loi sur l'eau / ICPE):		
- :.....	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
- :.....	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
- :.....	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

III - PLAN DE FINANCEMENT PREVISIONNEL ET ECHEANCIER DE L'OPERATION

Plan de financement prévisionnel :		
Financeurs	Montant	Financement acquis ?
Collectivité maître d'ouvrage€	
Etat – FEI – Plan de rattrapage des investissements outre-mer€	
Etat – Autres financeurs (préciser) :€	oui <input type="checkbox"/> non <input type="checkbox"/>
Autres collectivités territoriales (préciser) :€	oui <input type="checkbox"/> non <input type="checkbox"/>
Autres financeurs (préciser) :€	oui <input type="checkbox"/> non <input type="checkbox"/>
TOTAL€	

Echéancier de l'opération :
Date prévisionnelle de démarrage des travaux :
Date prévisionnelle d'achèvement des travaux :
Date prévisionnelle de mise en service de l'équipement :

Echéancier prévisionnel de versement de la subvention :

Acompte au démarrage des travaux

Montant :

Premier versement ¹

Date :

Montant :

Deuxième versement ¹

Date :

Montant :

Troisième versement ¹

Date :

Montant :

Solde

Montant :

IV – IMPACT ATTENDU DU PROJET

Dans quelle politique prioritaire menée par votre collectivité s’inscrit cette opération ?

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

Quels sont les effets attendus en termes d’emploi (distinguer les emplois directs liés à la réalisation du projet des emplois indirects générés à terme)

.....
.....
.....
.....

¹ Le cas échéant

.....
.....
.....
.....
.....
.....

Modalités et coût du fonctionnement de l'investissement projeté :

1 - Comment sera assurée l'exploitation et la maintenance de l'opération ? (régie, DSP, concession, ...)

.....
.....
.....
.....
.....
.....

2 - L'investissement va-t-il générer des ressources propres ? oui non

.....

Si oui, préciser le pourcentage des ressources propres dans le coût d'exploitation : %

.....
.....
.....
.....
.....
.....

3 - Quel sera le coût à la charge du budget de la collectivité, lié à l'exploitation ou à la maintenance de l'investissement ? (coût annuel net)

.....
.....
.....
.....
.....
.....

PARTIE RESERVEE A L'ADMINISTRATION

Avis du Préfet sur le projet :

Avis sur l'impact de l'opération en terme d'emploi, de satisfaction des usagers et/ou sur l'environnement :

.....
.....
.....

Avis sur l'impact des modalités et du coût de fonctionnement de l'investissement sur les finances de la collectivité :

.....
.....
.....

Avis de synthèse :

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

N.B : joindre les avis des services techniques et des opérateurs.

Proposition du Préfet :

Montant de la subvention proposé :€

Ordre de priorité de l'opération (classement par rapport à l'ensemble des opérations proposées localement :

.....